

УТВЕРЖДАЮ

исполняющий обязанности ведущего МБДОУ
«Детский сад № 26 «Березка»»

Т.С. Павликова

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПИТАНИЯ ДЕТЕЙ МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 26» БЕРЕЗКА»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение устанавливает:

- порядок организации рационального питания детей муниципального дошкольного образовательного учреждения МБДОУ «Детский сад № 26 «Березка» (далее – Учреждение)
- условия предоставления питания детям

1.2. Целью положения является создание оптимальных условий для укрепления здоровья, обеспечения безопасности питания детей и соблюдения условий приобретения и хранения продуктов.

1.3 Настоящие Положения разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 473-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом Учреждения.

2. Сфера действия настоящего Положения

2.1 Действие настоящего Положения распространяется на питание детей МБДОУ «Детский сад № 26 «Березка»

2.2. Регулирует отношения между Учреждением и Родителями (законными представителями) по вопросам организации питания детей.

3. Право на питание детей.

3.1 Воспитанники Учреждения обеспечиваются четырехразовым питанием для детей с 12 – ти часовым пребыванием.

3.2. Расчет финансовых расходов на питание детей в учреждении осуществляется на основании установленных норм питания и физиологических потребностей детей в пищевых веществах.

3.3 Ассортимент основных продуктов, их замена, объем порций для воспитанников учреждения определяется на основании санитарно – эпидемиологических норм и правил.

4. Требования к организации питания детей.

4.1. Организация питания в Учреждении возлагается на администрацию дошкольного образовательного учреждения детского сада.

4.2. Требования к деятельности по формированию рационов и организации питания детей в учреждении, производству, реализации, организации потребления продукции определяется санитарно – эпидемическими правилами и нормативами, установленными санитарно – гигиеническими и иными требованиями, несоблюдение которых создает угрозу жизни и здоровья человека.

4.3. оборудование и содержание пищеблока должны соответствовать санитарным правилам и нормативам к организации общественного питания, а так же типовой инструкции по охране труда при работе в пищеблоке.

4.4. Посуда, инвентарь, тара должны иметь соответствующее санитарно-эпидемиологическое заключение.

4.5. Для приготовления пищи используется электрооборудование, электрическая плита.

4.6. Помещение пищеблока должно быть оборудовано вытяжной вентиляцией.

4.7. Нормы питания и физиологических потребностей детей дошкольного возраста в пищевых веществах и энергии в день.

4.8. При организации питания необходимо соблюдать возрастные физиологические нормы суточной потребности в основных пищевых веществах согласно санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СП.

4.9. При организации питания администрация учреждения руководствуется примерным десятидневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей детей дошкольного возраста пищевых веществах и нормах питания.

4.10. Ассортимент основных продуктов, их замена, объем порций для воспитанников учреждения определяется на основании санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

3. Условия, сроки хранения и приобретения продуктов.

3.1. Продукты питания могут приобретаться в государственных и частных торгующих организациях при наличии сертификатов соответствия, удостоверения качества на продукты, ветеринарной справки на молочную и мясную продукцию.

3.2. Транспортировку пищевых продуктов проводят в условиях, обеспечивающих их

сохранность и предохраняющих от загрязнения в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20

3.3. Сроки хранения и реализации особо скоропортящихся продуктов должны соблюдаться в соответствии с СП 2.4.3648-20 и Техническими регламентами таможенного Союза.

4. Разграничение компетенции по вопросам организации питания в учреждении.

4.1. Руководитель учреждения:

- создает условия для организации питания детей;
- несет персональную ответственность за организацию питания детей в учреждении;
- представляет учредителю необходимые документы по использованию денежных

средств.

4.2. Распределение обязанностей по организации питания между заведующим учреждения, работниками пищеблока, младшими воспитателями отражаются в их должностных инструкциях.

5. Финансирование расходов на питание в учреждении.

Плата взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми производится в соответствии с Постановлением администрации Великоустюгского муниципального района.